



UNIVERSIDAD POPULAR DE LA CHONTALPA

SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCION DE RECURSOS MATERIALES
OFICINA DE TRANSPORTE

SOLICITUD DE TRANSPORTE

FECHA:

C.
RECTOR DE LA UNIVERSIDAD POPULAR DE LA CHONTALPA
P R E S E N T E:

EDIFICIO: _____

CARRERA: _____

SEM. Y GRUPO: _____

ASIGNATURA: _____ TURNO: _____

CULTURAL ()

DEPORTIVO ()

ACADÉMICA ()

EXTERNO ()

OBJETIVO DEL VIAJE:

LUGAR DE VISITA: _____

FECHA, HORA Y LUGAR DE SALIDA: _____

FECHA, HORA Y LUGAR DE LLEGADA: _____

VIAJE REDONDO ()

HORAS ()

USUARIOS ()

OBSERVACIONES:

Nombre y Firma del Docente o Responsable

Nombre y Firma del Responsable del Programa
Educativo

Vo. Bo.

Autorizó

Nombre y Firma del Secretario o Director

Rector